

MANUAL PARA CREAR UN CV EFECTIVO

El currículum vitae (CV) es tu carta de presentación ante las empresas. Un buen CV te ayuda a destacar y aumentar tus oportunidades laborales. En empleos.hn, puedes descargar plantillas de CV gratuitas para facilitar su creación. Sigue esta guía para estructurar tu CV de manera profesional y efectiva.

1 PASO 1 - ¿CÓMO CREAR UN CV EFECTIVO?

1

- Selecciona la plantilla que mejor se adapte a tu perfil.
- Descarga el archivo en formato Word o PDF.

2 PASO 2 - COMPLETA LA INFORMACIÓN BÁSICA

2

- ✓ Datos personales: Nombre completo, teléfono, correo electrónico y ubicación.
- ✓ Perfil profesional: Un breve resumen de tus habilidades y experiencia.
- ✓ Experiencia laboral: Lista de trabajos previos con funciones y logros.
- ✓ Educación y formación: Estudios realizados, certificaciones y cursos.
- ✓ Habilidades: Competencias técnicas y blandas relevantes.
- ✓ Idiomas: Nivel de dominio de otros idiomas (si aplica).

El currículum vitae (CV) es tu carta de presentación ante las empresas. Un buen CV te ayuda a destacar y aumentar tus oportunidades laborales. En empleos.hn, puedes descargar plantillas de CV gratuitas para facilitar su creación. Sigue esta guía para estructurar tu CV de manera profesional y efectiva.

PASO 3- PERSONALIZA TU CV SEGÚN EL EMPLEO

3

- Asegúrate de incluir solo información relevante para el puesto al que aplicas.
- Adapta el diseño y contenido de acuerdo con el tipo de trabajo.

PASO 4 - CONSEJOS PARA UN CV IMPACTANTE

4

- ✓ Usa un diseño limpio y profesional.
- ✓ Sé breve y claro (máximo 2 páginas).
- ✓ Evita errores ortográficos y revisa tu información.
- ✓ Resalta logros y experiencias clave.

PASO 5 - ¿CÓMO USAR TU CV EN EMPLEOS.HN?

5

- Completa tu CV con la plantilla descargada.
- Guarda el archivo en formato PDF.
- Súbelo a tu perfil en empleos.hn para postularte a vacantes.